

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

« 31 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ СО «АКИ»

№ 180 от « 14 » ноября 2016 г.

Дубовкина Ж.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Асбестовский колледж искусств»

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации 30.03.2015г. № АК-820/06 ;

1.2 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.3 Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.4 Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются колледжем и закрепляются в ДПП.

1.5 Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.6 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения (приложение). В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления, без отчисления из колледжа, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

1.7 По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции определяется Положением об апелляционной комиссии.

2. Требования к итоговой аттестации при реализации программ профессиональной переподготовки.

2.1 Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке.

2.2 Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки проводится в форме экзамена и защиты аттестационной работы, и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.3 Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программы профессиональной переподготовки доводятся до сведения слушателей за 2-4 месяца до начала итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого итогового экзамена. Билеты к итоговым экзаменам, а также критерии оценки знаний слушателей разрабатываются выпускающими отделениями.

2.4 К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.5 При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свое умение и способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

2.6 Тематика итоговой аттестационной работы определяется колледжем, слушателю при этом предоставляется право самому выбрать тематику итоговой аттестационной работы с обоснованием целесообразности выбора темы. Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю назначается руководитель, и при необходимости, консультант. Закрепление за слушателем темы итоговой аттестационной работы, назначение руководителя и консультанта осуществляется приказом директора не позднее, чем за 4 месяца до итоговой аттестации.

3. Требования к итоговой аттестации при реализации программ повышения квалификации.

3.1 Реализация программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде защиты итоговой аттестационной работы (методической разработки, пособия, проекта и т.д.).

3.2 Тематика итоговой аттестационной работы определяется слушателем и оформляется в соответствии с требованиями к методической разработке, определенные программой повышения квалификации.

3.3 Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (приложение).

3.4 Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации аттестационные комиссии не формируются. Оценку итоговых аттестационных работ проводят преподаватели курсов повышения квалификации.

3.5 Оценка итоговых аттестационных работ проводится по двухбалльной системе «удовлетворительно» («зачтено») и «неудовлетворительно» («не зачтено»).

4. Порядок формирования и работы аттестационной комиссии.

4.1 Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

4.2 Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, установленных требований к содержанию программ обучения;

- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;

- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.

4.3 Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программам профессиональной переподготовки, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

4.4 Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

4.5 Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом директора колледжа. Состав аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки формируется из числа лиц, приглашаемых из сторонних организаций: ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций, а также педагогических работников образовательной организации, реализующей данную ДПП. Количественный состав не должен быть менее, чем 5 человек, включая председателя, заместителя председателя аттестационной комиссии, секретаря.

4.6 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии является лицо, не работающее в колледже, как правило, из числа ведущих специалистов учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы.

4.7 Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

4.8 Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по четырех балльной системе. (приложение).

5. Критерии оценки освоения слушателями ДПП профессиональной переподготовки.

5.1 По результатам любого из видов аттестационных испытаний, включённых в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.2 При осуществлении оценки уровня форсированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

-отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

-отметку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полном мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, достигшим погрешности в итоговой квалификационной работе;

-отметка «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

-отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГБПОУ СО «АКИ»)

№ _____

от _____

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что _____, обучаясь по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки _____ в период с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г. частично освоил(а) учебный план. Их _____ учебных дисциплин учебного плана прошел (а) аттестацию по _____ учебным предметам, в том числе:

№	Наименование учебного предмета	Ко-во часов по учебному плану	Вид аттестации	Результата аттестации

Отчислен (а) приказом директора № _____ от «___» _____ 20 г. по причине _____

Справка выдана по предъявлению _____

Директор ГБПОУ СО «АКИ» _____ Ж.В.Дубовкина

Руководитель ДППП _____ Е.Г.Головина

Приложение.
Форма ведомости итоговой аттестации
по программам повышения квалификации
(без формирования аттестационной комиссии)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГБПОУ СО «АКИ»)

ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации

«___» _____ 2016г.

№ _____

Программа повышения
квалификации _____

Объем программы _____

Вид аттестационных испытаний _____

№	Фамилия Имя Отчество	Название аттестационной работы	Оценка

Подпись преподавателя

Директор ГБПОУ СО «АКИ»

Ж.В.Дубовкина

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГБПОУ СО «АКИ»)

ПРОТОКОЛ

заседания итоговой аттестационной комиссии

по приему итогового экзамена

«__»_____2016г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

Число слушателей в группе _____

Явилось _____

Не явилось _____

Ф.И.О. не явившихся _____

Итого: «отл.» _____, «хор» _____, «удовл.» _____, «неудовл.» _____

№	Фамилия, Имя, Отчество	Номер билета	Результат

Председатель _____

Члены комиссии

Секретарь комиссии _____

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГБПОУ СО «АКИ»)

ПРОТОКОЛ

заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему защиты аттестационной работы

«__» _____ 2016г.

Аттестационная комиссия в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Секретарь _____
рассмотрела _____ итоговую _____ аттестационную _____ работу
слушателя _____,
обучающегося по программе профессиональной переподготовки

на тему: _____
руководитель аттестационной работы _____
консультант (при наличии) _____

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Итоговая аттестационная работа
2. Рецензия (отзыв) преподавателя _____
3. Итоговая ведомость (формируется секретарем) _____

После сообщения слушателя о выполненной итоговой аттестационной работе в течение _____ минут ему были заданы следующие вопросы:
(фамилии членов аттестационной комиссии и содержание вопроса)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что слушатель _____ выполнил(а) итоговую аттестационную работу с оценкой _____.
2. Присвоить _____ квалификацию _____.
3. Выдать _____ диплом о профессиональной переподготовке.
4. Отметить, _____ что _____

_____.
5. Особые _____ мнения _____ членов _____ аттестационной комиссии _____

_____.

Председатель _____

Члены комиссии

Секретарь комиссии _____

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГБПОУ СО «АКИ»)**

(Примерная форма)

ОТЧЕТ

о работе итоговой аттестационной комиссии
Программы профессиональной переподготовки

(наименование программы)

В отчете о работе итоговой аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав аттестационной комиссии
2. Количество слушателей, проходивших итоговую аттестацию
3. Результаты итоговых аттестационных испытаний
4. Соответствие продемонстрированного уровня теоретических знаний, практических умений слушателей требованиям образовательной программы.
5. Соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность в практическом применении.
6. Кем осуществлялось рецензирование итоговых аттестационных работ.
7. Недостатки в профессиональной переподготовке слушателей по отдельным вопросам или теоретическому знанию.
8. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональной переподготовки специалистов по программе.
9. Дополнительные сведения по устранению председателя итоговой аттестационной комиссии.

Председатель

«_____» _____ 201 г.